

福建师范大学协和学院文件

闽师协教〔2026〕28号

关于印发《福建师范大学协和学院本科毕业论文（设计）写作规范》的通知

各有关单位：

《福建师范大学协和学院本科毕业论文（设计）写作规范》已经2026年第十三次院务会议审议通过，现印发给你们，请遵照执行。

福建师范大学协和学院

2026年7月15日



福建师范大学协和学院本科毕业 论文（设计）写作规范

为规范本科毕业论文（设计）的撰写格式与排版要求，保障毕业论文（设计）质量，强化学术规范建设，结合学院实际，制定本规范。

一、写作规范的基本要求

（一）论文应以中文为主要撰写语言，采用国家正式公布实施的简化汉字和法定的计量单位。教学语言为外语的，可采用外语撰写，但应有中文题名和中文摘要。

（二）论文中采用的术语、符号、代号在全文中应统一，并符合规范化的要求。使用专业术语、缩略词的，应在首次出现时加以注释。外文专业术语、缩略词，应在首次出现的译文后用圆括号注明原词语全称。

（三）学生应签署《原创性声明》和《使用授权说明》。保证独立完成毕业论文，杜绝抄袭、篡改、伪造等学术不端行为及代买、买卖论文等造假行为。毕业论文的知识产权归学院所有。

（四）论文一律用A4（210mm×297mm）大小的白纸单面打印并装订（左装订）成册。页边距要求：每一面的上方（T）3cm，下方（B）2.5cm，左（L）2.5cm，右（R）2.5cm，页眉2.0cm，页脚1.3cm。页码设置为：插入页码，居中。封面页单独一节无需页码；从摘要页开始到目录页结束设为一节，用罗马数字从

“ I ” 开始连续编码；从正文第一页到最后一页设为一节，用阿拉伯数字从“1”开始连续编码。

（五）封面、中文摘要、英文摘要、目录、正文、参考文献、致谢、附录均应另起一页。

二、各部分规范的具体要求

毕业论文（设计）应由以下几部分组成：封面、摘要页（含中英文题目、摘要、关键词）、目录、正文（含绪论或引言、主体、结论）、参考文献、致谢、附录（可省项）。各部分具体要求如下：

（一）论文封面

封面上要写明论文题目、学生姓名、学号、指导教师、申请学位、年级专业、研究方向、论文类型、培养单位、论文提交时间。申请学位类型详见附录《福建师范大学协和学院学士学位类型表》。

中文题目用三号黑体，英文题目用四号Times New Roman字体，均为单倍行距，左对齐。学生姓名、学号、指导教师、申请学位、年级专业、研究方向、论文类型、培养单位、论文提交时间均使用四号宋体，单倍行距，居中。

（二）摘要页

1. 题目

论文题目应简洁、明确，具有概括性，一般不宜超过25字。必要时可加副标题，正副标题总数不宜超过35字。英文题目要与中文题目相对应，词汇、语法使用准确。

中文题目：汉字和数字用黑体，英文字母和单词用Times New Roman字体。三号，居中，加粗。段前段后距各1行，行距固定值24磅。

英文题目（ENGLISH TITLE）：用Times New Roman字体，小二号，居中，加粗。段前段后距各1行，行距固定值24磅。

2. 摘要

摘要应高度概括，简要说明毕业论文（设计）所研究的内容、目的、方法、结论、主要成果和特色，中文摘要字数一般不宜超过400字，外文摘要一般不宜超过350个实词。中文摘要语言力求精练，英文摘要应与中文摘要相对，词汇、语法使用准确。

中文摘要：“摘要”两字四号黑体，居中，加粗，行距固定值20磅，段前段后距各0.5行。摘要内容首行缩进2字符，小四号宋体，段前段后距各0行，行距固定值20磅，段落两端对齐。

英文摘要（Abstract）：“Abstract”小三号Times New Roman字体，居中，加粗，行间距固定值20磅，段前段后距各0.5行。摘要内容首行缩进2字符，四号Times New Roman字体（论文中的英文除特殊要求外，均用Times New Roman字体），段前、段后距为0行，行距固定值20磅，段落两端对齐。

3. 关键词

关键词是从本文标题或正文中挑选的3~5个最能表达主要内容的词或术语。

中文关键词：在摘要内容后空一行书写，首行缩进2字符，

段前段后各0行，行距固定值20磅。“关键词”三个字小四号黑体，加粗；关键词内容用小四号宋体。关键词之间用中文状态下的分号隔开。

英文关键词(Key words): “Key words”在摘要内容后空一行书写，缩进2字符；四号Times New Roman字体，“Key words”2个单词需要加粗，行距固定值20磅；关键词之间用英文半角状态的分号隔开。

(三) 目录

目录作为毕业论文(设计)提纲，是论文(设计)各组成部分的小标题，文字应简明扼要。目录按论文(设计)顺序分级编写，一般编到三级标题。目录中的标题应与正文中的标题一致。为确保格式准确与更新便捷，目录应通过文档工具的自动生成功能创建。

“目录”二字使用三号黑体，居中，行距固定值24磅，段前段后距1行。

目录内容采用五号宋字，行距固定值20磅，段前段后距0行，两端对齐。每章节标题注明各章节起始页码，题目和页码用“……”相连，目录中标题应与正文中标题一致。

(四) 正文

正文是毕业论文(设计)的核心，通常包含绪论(或引言)、主体和结论三部分。

1. 绪论(或引言)

绪论(或引言)作为正文的开端，应系统阐述研究的背景

及目的、国内外研究现状及已有成果、研究内容与研究方法，以及本研究的创新之处等。绪论（引言）一般不少于1000字。

2. 正文主体

正文主体部分由于涉及的学科、研究对象和研究方法及结果表达方式等差异很大，所以不作统一规定。但总的思路 and 结构安排应当符合“提出论点，通过论据或数据对论点加以论证”这一共同的要求。正文主体应达到观点正确，结构完整、合乎逻辑、符合学术规范，无重大疏漏或明显的片面性。主题方面需满足以下要求：

（1）主题有新意，具有科学研究或实际应用价值；

（2）主题集中，一篇论文只有一个中心，要使主题集中，凡与本文主题无关或关系不大的内容不应涉及，不过多阐述，否则会使问题繁杂，脉络不清，主题淡化；

（3）主题鲜明，论文的中心思想地位突出，除了在论文的题目、摘要、绪论（或引言）、结论部分明确地点出主题外，在正文部分更要注意突出主题。

3. 结语

结语是全文的思想精髓和文章价值的体现。应简明扼要地概括研究工作和成果，分析其优点和特色，明确指出创新点，同时客观指出研究中的不足之处、尚待解决的问题或提出研究设想和改进建议，特别是对工作中遇到的重要问题要着重指出，并提出自己的见解。结语篇幅不宜过长，一般控制在400-1000字。

正文格式要求如下：

(1) 标题（以下两种样式二选一）

一级标题：1

二级标题：1.1

三级标题：1.1.1

四级标题：(1)

或

一级标题：一、

二级标题：(一)

三级标题：1.

四级标题：(1)

设置要求：各级标题均单独占行。

一级标题：字体黑体三号；段落对齐方式：两端对齐；大纲级别：1级；缩进：文本之前0字符，文本之后0字符；间距：段前段后各0.5行，单倍行距，设置值1倍。

二级标题：字体黑体小三号；段落对齐方式：两端对齐；大纲级别：2级；缩进：文本之前0字符，文本之后0字符；间距：段前段后各0.5行，单倍行距，设置值1倍。

三级标题：字体黑体四号；段落对齐方式：两端对齐；大纲级别：3级；缩进：文本之前0字符，文本之后0字符，若为第二种标题样式，需额外设置首行缩进2字符；间距：段前段后各0.5行，单倍行距，设置值1倍。

四级标题：字体黑体小四号；段落对齐方式：两端对齐；大纲级别：4级；缩进：文本之前0字符，文本之后0字符，若为第二种标题样式，需额外设置首行缩进2字符；间距：段前段后各0.5行，单倍行距，设置值1倍。

(2) 正文

宋体小四号，首行缩进2字符，段前、段后距为0行；行距：固定值20磅。

(3) 图

图与前后文均间隔1行（空行格式均参照正文设置）。图序与图名置于图的下方，居中，楷体五号；图内中文和数字用五号宋体，西文用五号Time New Roman。行距：固定值20磅。图中如有数据应标明数据来源，放在图名下方，小五宋体，首行缩进4字符。

图应精选，切忌与表及文字表述重复；制图应符合有关标准的规定，图中的术语、符号、单位等应同文字表述所用一致。文中图的序号须统一采用阿拉伯数字顺序编号（如：图1，图2，图3）。只有一幅图时，仍应标为“图1”。

(4) 表

表格无左右边框；与前后文均间隔1行；表序与表名置于表的上方，居中，楷体五号，段前段后距0行，行距：固定值20磅。表内中文和数字用宋体五号，西文用五号Time New Roman，居中。

表格应随文给出，先见文后见表。表中参数应标明量和单位的符号。一张表格应为一个整体，表格一页排不下允许下页接写，表名可省略，表头应重复写，并在表右上方（与表格右侧对齐）书写“续表x”。“续表x”用楷体五号，缩进：文本之后缩进2字符，首行缩进2字符，段前段后距0行，行距：固定值20磅。文中表的序号须统一采用阿拉伯数字顺序编号（如：表1，表2，表3）。表格中如有数据应标明数据来源，放在表

格下方，小五宋体，首行缩进4字符。

(5) 公式

公式应另起行，居中排列，与上下文之间不额外空行，行距设置为单倍行距（1.0倍），使用【Cambria Math】字体，小四号。

公式序号须统一采用阿拉伯数字顺序编号，如（公式1）、（公式2），编号右对齐，宋体小四号不加粗，编号与公式之间不加虚线。

较长的公式需要断开转行时，宜在 $=$ 、 $\approx$ 、 $<$ 、 $>$ 、 $\neq$ 等关系符号或 $+$ 、 $-$ 、 $\times$ 、 $/$ 等运算符号后断开换行。公式中分数线的横线，其长度应等于或略大于分子和分母中较长的一方。如正文中书写分数，宜将其高度降低为一行。如将分数线书写为“/”，将根号改为负指数。

(6) 注释

注释是文中有个别名词或情况需要解释时采用的页下脚注形式。注释号用①②③样式的数字编排序号，置于所需注释内容的末尾的右上角，脚注内容在当前页下部书写，每页重新编号。注释仅限出现在注释符号出现的同页，不得隔页。

脚注用宋体小五号，行距：固定值20磅。

(五) 参考文献

参考文献是毕业论文（设计）不可或缺的组成部分，它记录了作者在研究和撰写过程中所参考的文献资料，包括研究背景、研究方法、研究结果的比较等，既体现了研究的依

据，也是对他人知识成果的尊重和承认。

所有参考文献必须在正文的引用处按出现顺序以序号形式标明，并在文末按此顺序完整列出。原则上要求参考文献应不少于15篇，建议外文参考文献不少于2篇，全部在正文中被引用，鼓励引用近五年的最新学术研究成果。

1. 文献著录格式

文献著录格式应严格遵循国家标准《信息与文献 参考文献著录规则》（GB/T 7714）的规定，具体见附件《参考文献著录规则》。

注：参考文献的作者数量低于三位时全部列出；超过三位时只列前三位，其后加“等”或“etal”。中外人名一律采用姓在前，名在后的著录法。

2. 参考文献类型标识说明

J—期刊；C—论文集；M—专著；N—报纸文章，D—学位论文；R—研究报告；S—标准；P—专利；EB/OL—电子文档；对于专著、论文集析出的文献采用单字母“A”标识，其他未说明的文献类型，采用单字母“Z”标识。

3. 参考文献排版格式

参考文献标题：“参考文献”四个字顶格，三号黑体，行距24磅，段前段后距各1行。

参考文献内容：悬挂缩进2字符，段前段后距0行，行距固定值20磅。中文使用五号宋体，数字、英文及外文文献使用五号Times New Roman字体，标点符号均使用英文半角。

可适当调整字符间距，避免单词跨行显示；如需换行，严禁拆分完整单词分行排布。

（六）致谢

致谢在正文之后，包括对在研究工作中提出建议和提供帮助的人，对其他应感谢的组织和个人。

致谢标题：“致谢”二字居中，黑体三号；段前、段后距为1行；行距：固定值24磅。

致谢内容：宋体小四号；首行缩进2字符；段前段后距为0行；行距：固定值20磅。

（七）附录

附录是作为毕业论文（设计）主体的补充项目，但不是必须的。不宜放在正文中，但有参考价值的资料（如调查阅卷、公式推演、编写程序、原始数据附表等等）可以作为附录编于毕业论文（设计）后。

附录标题：“附录”二字顶格，黑体三号；段前、段后距为1行；行距：固定值24磅。

附录内容：宋体小四号；首行缩进2字符；段前段后距为0行；行距：固定值20磅。

附录的序号可采用“附录1”“附录2”或者“附录一”“附录二”等。只有一份附录，也应标注为“附录1”或“附录一”，如果有多个附录，不同附录需换页。

三、其他要求

（一）页眉

从第1章开始设置页眉，宋体5号、居中，下画横线。

页眉内容为：福建师范大学协和学院本科毕业论文（设计）。

（二）页码

位于页面底端，居中书写。

摘要、目录的页码单独编排，页码号用大写罗马数字 I、II、III、... ...；正文第1章起至全文结束的页码则按阿拉伯数字连续编排。封面不设页码。

四、附则

（一）各院系可结合专业特点，在本规范基础上制定补充细则，报教务部备案后执行。

（二）本规范自发布之日起施行，由教务部负责解释。

附录

福建师范大学协和学院学士学位类型

序号	专业代码	专业名称	学位授予门类
1	020301K	金融学	经济学
2	020302	金融工程	经济学
3	020304	投资学	经济学
4	020401	国际经济与贸易	经济学
5	030101K	法学	法学
6	040106	学前教育	教育学
7	040207T	休闲体育	教育学
8	050101	汉语言文学	文学
9	050201	英语	文学
10	050207	日语	文学
11	050262	商务英语	文学
12	050303	广告学	文学
13	080701	电子信息工程	工学
14	080703	通信工程	工学
15	080901	计算机科学与技术	工学
16	080903	网络工程	工学
17	080905	物联网工程	工学
18	080906	数字媒体技术	工学
19	080907T	智能科学与技术	工学
20	071203T	数据科学	理学
21	120201K	工商管理	管理学
22	120202	市场营销	管理学
23	120204	财务管理	管理学
24	120205	国际商务	管理学

25	120206	人力资源管理	管理学
26	120209	物业管理	管理学
27	120601	物流管理	管理学
28	120801	电子商务	2026 年之前招生的学生：管理学
			2026 年起招生的学生：工学
29	120903	会展经济与管理	管理学
30	130201	音乐表演	艺术学
31	130310	动画	艺术学
32	130503	环境设计	艺术学
33	130504	产品设计	艺术学